Roczny plan pracy

Publicznego Przedszkola z Oddziałem Integracyjnym w Strzeleczkach

na rok szkolny 2023/2024

Plan zaopiniowany pozytywnie

Uchwałą Rady Pedagogicznej nr 6/2023 z dnia 13.09.2023r.

**Zawartość planu**

Roczny plan pracy przedszkola powstał w oparciu o wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2022/2023 oraz wnioski z przeprowadzonej ewaluacji wewnętrznej. Roczny plan pracy zawiera:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Priorytety pracy przedszkola na rok szkolny 2023/2024 wynikające z kierunków polityki oświatowej państwa oraz wniosków z nadzoru sprawowanego przez dyrektora przedszkola |
| 2. | Diagnoza pracy przedszkola na koniec roku szkolnego 2023/2024 |
| 3. | Obszary działalności przedszkola wraz z określeniem sposobu realizacji przyjętych zadań:   1. realizacja programów wychowania przedszkolnego; wykaz programów przyjętych do realizacji w roku szkolnym 2023/2024 2. realizacja kierunków polityki oświatowej na rok szkolny 2023/2024 |
| 4. | Kalendarz imprez i uroczystości |
| 5. | Współpraca ze środowiskiem lokalnym |

# Cele priorytetowe przedszkola na rok szkolny 2023/2024

1. **Wynikające z kierunków polityki oświatowej państwa:**

* Kontynuacja działań na rzecz szerszego udostępnienia kanonu i założeń edukacji klasycznej oraz sięgania do dziedzictwa cywilizacyjnego Europy, w tym wsparcie powrotu do szkół języka łacińskiego jako drugiego języka obcego.
* Wspomaganie wychowawczej roli rodziny poprzez pomoc w kształtowaniu u wychowanków i uczniów stałych sprawności w czynieniu dobra, rzetelną diagnozę potrzeb rozwojowych dzieci i młodzieży, realizację adekwatnego programu wychowawczo-profilaktycznego oraz zajęć wychowania do życia w rodzinie.
* Doskonalenie kompetencji nauczycieli w pracy z uczniem z doświadczeniem migracyjnym, w tym w zakresie nauczania języka polskiego jako języka obcego.
* Rozwój kształcenia zawodowego i uczenia się w miejscu pracy w partnerstwie z przedstawicielami branż.
* Podnoszenie jakości wsparcia dla dzieci, uczniów i rodzin udzielanego w systemie oświaty poprzez rozwijanie współpracy wewnątrz- i międzyszkolnej, a także z podmiotami działającymi w innych sektorach, w tym w zakresie wczesnego wspomagania rozwoju dzieci i wsparcia rodziny.
* Wspieranie nauczycieli w podejmowaniu inicjatyw/działań w zakresie zachęcania i wspierania uczniów do rozwijania ich aktywności fizycznej.
* Wspieranie rozwoju umiejętności cyfrowych uczniów i nauczycieli, ze szczególnym uwzględnieniem bezpiecznego poruszania się w sieci oraz krytycznej analizy informacji dostępnych w Internecie. Poprawne metodycznie wykorzystywanie przez nauczycieli narzędzi i materiałów dostępnych w sieci, w szczególności opartych na sztucznej inteligencji.

**b) Wynikające z wniosków z nadzoru sprawowanego przez dyrektora przedszkola 2022/2023**

* W sposób ciągły należy analizować poziom bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego dzieci, kontrolować skuteczność wdrażanych procedur i regulaminów dotyczących bezpieczeństwa.
* Należy zadbać o estetykę wpisu do dziennika. Poprawek dokonywać zgodnie z przewidzianym prawem
* Należy ujednolicić sposób dokumentowania przez specjalistów wszystkich zadań wynikających z przepisu prawa.
* W 2023/2024 w każdej grupie zaplanować warsztaty/zajęcia otwarte dla rodziców
* Zaplanować dzień adaptacyjne dla najmłodszych przedszkolaków z udziałem rodziców
* W indywidualnych teczkach dla dzieci należy gromadzić całą dokumentację określoną przepisami prawa
* Analizować prawidłowość zapisów dotyczących oceny efektywności udzielanej pomocy, w tym zaleceń dotyczących dalszego wsparcia, monitorować ich realizację.
* Koordynator ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej/ wychowawcy grup są zobowiązani do udzielania informacji specjalistom i rodzicom dzieci.
* Wychowawcy dzieci niepełnosprawnych mają obowiązek zadbania o pełne uczestnictwo dzieci w życiu przedszkola tj. udział w występach, wycieczkach.
* Nauczyciele wychowawcy mają systematycznie dokumentować w dziennikach pomoc psychologiczno-pedagogiczną udzielaną w trakcie bieżącej pracy z dziećmi.
* W roku szkolnym 2023/2024 należy zorganizować narady szkoleniowe zgodnie z potrzebami nauczyciel oraz nowymi kierunkami polityki oświatowej państwa
* Zaplanować warsztaty szkoleniowe dotyczące innowacji w przedszkolu, aby zachęcić nauczycieli, którzy do tej pory nie realizowali innowacji do stworzenia własnej.

1. **Diagnoza pracy przedszkola na koniec roku szkolnego 2022/2023**

* W przedszkolu realizowane są autorskie programy edukacyjne
* W przedszkolu realizowane są liczne projekty edukacyjne, które wspomagają pracę z dziećmi.
* Przedszkole charakteryzuje atrakcyjna oferta edukacyjna, nauczyciele stosują różnorodne, nowoczesne metody aktywizujące rozwój dzieci
* W przedszkolu wzbogaca się zasoby i narzędzia cyfrowe pozwalające nauczycielom realizować proces edukacyjny za pomocą metod kształcenia na odległość
* Nauczyciele mają wysokie kwalifikacje i ustawicznie doskonalą swoje umiejętności.
* W przedszkolu panuje dobra atmosfera pracy i klimat sprzyjający współpracy na wielu płaszczyznach
* Przedszkole zapewnia wszystkim potrzebującym dzieciom oraz ich rodzicom wsparcie psychologiczno-pedagogiczne
* Bezpieczny plac zabaw i teren przy przedszkolu sprzyja codziennym zabawom na świeżym powietrzu i i umożliwia prowadzenie obserwacji przyrodniczych.
* Przedszkole wychowuje do wartości oraz kształtuje właściwe postawy dzieci poprzez zajęcia dodatkowe i propagowanie idei wolontariatu
* Przedszkole działa zgodnie z przyjętym kalendarzem imprez i uroczystości
* Rozwijana jest współpraca ze środowiskiem lokalnym na rzecz rozwoju dzieci
* Rodzice są zadowoleni z usług przedszkola i chętnie podejmują współpracę oraz wykazują inicjatywy własne na rzecz dzieci i przedszkola

# 3. Obszary działalności przedszkola wraz z określeniem sposobu realizacji zadań

**1) Realizacja przyjętych programów wychowania przedszkolnego, zadań przedszkola oraz zalecanych warunków wskazanych w podstawie programowej wychowania przedszkolnego**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Programy wychowania przedszkolnego** | | | |
| **Zadania do realizacji** | | **Termin** | **Osoby odpowiedzialne** |
| 1. | Przedstawienie przez nauczycieli programów wychowania przedszkolnego wybranych do realizacji w bieżącym roku szkolnym, zgodnych z podstawą programową  Dopuszczenie przez dyrektora do użytku w przedszkolu programu/programów wychowania przedszkolnego, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej | Do końca roku szkolnego 2023/2024, Przed zebraniem otwierającym nowy rok szkolny | Nauczyciele wszystkich grup |
| 2. | Realizacja zadań przedszkola wskazanych w podstawie programowej wychowania przedszkolnego.  Wskazanie reprezentatywnych sposobów wykonania zadań przedszkola przez nauczycieli w sprawozdaniu z pracy dydaktyczno-wychowawczej | Cały rok szkolny  Narada podsumowująca rok szkolny | Nauczyciele wszystkich grup |
| 3. | Codzienne uwzględnianie w pracy warunków i sposobów realizacji wskazanych w podstawie programowej dotyczących m.in. aranżacji sali, codziennego organizowania zajęć na świeżym powietrzu, organizacji zabaw, nauki i wypoczynku w przedszkolu opartych na rytmie dnia. | Cały rok szkolny | Nauczyciele wszystkich grup |
| 4. | Planowanie pracy tj. opracowywanie przez nauczycieli miesięcznych planów pracy wg jednolitych wytycznych opracowanych w przedszkolu. Monitorowanie realizacji podstawy programowej poprzez zamieszczanie w planach odnośników do podstawy i bieżącą weryfikację ich realizacji/nanoszenie uwag w planie. | Do 20-go dnia każdego miesiąca poprzedzającego realizację planu |  |

**2) Realizacja kierunków polityki oświatowej państwa na rok szkolny 2023/2024**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***1.Kontynuacja działań na rzecz szerszego udostępnienia kanonu i założeń edukacji klasycznej oraz sięgania do dziedzictwa cywilizacyjnego Europy, w tym wsparcie powrotu do szkół języka łacińskiego jako drugiego języka obcego.*** | | | | | | |
| **Zadania do realizacji** | | | **Termin** | | **Osoby odpowiedzialne** | |
| **Działanie na rzecz szerszego udostępnienia kanonu edukacji klasycznej** | | | | | | |
| 1. | **ROZTROPNOŚĆ**  Organizowanie zabaw i aktywności kształcących umiejętność podejmowania i wdrażania właściwych decyzji. Projektowanie przez przedszkolaków "Planu dnia w przedszkolu" - rozwijanie poczucia odpowiedzialności poprzez samodzielne, dokładne i rzetelne wywiązywanie się z podejmowanych zadań, wyrażanie szacunku do innych, sprawiedliwe postępowanie. | | W ciągu roku szkolnego | | Wszyscy nauczyciele | |
| 2. | **SPRAWIEDLIWOŚĆ**  Organizowanie zabaw i aktywności kształcących u dzieci postawy fair-play i umiejętności współdziałania z innymi podczas gier i zabaw ruchowych, uczenie szacunku do umiejętności innych dzieci. | | W ciągu roku szkolnego | | Wszyscy nauczyciele | |
| 3. | **MĘSTWO**  Organizowanie zabaw i aktywności uczących dzieci rozwiązywania napotkanych przez nie trudności – zapobieganie postawom zniechęcenia, wzmacnianie dążeń do osiągnięcia obranego przez dzieci celu.  Ukazanie dzieciom postaw męstwa i wdzięczności za jej podjęcie dla dobra społeczeństwa poprzez udział w akcjach. | | W ciągu roku szkolnego | | Wszyscy nauczyciele | |
| 4. | UMIARKOWANIE  Kształtowanie u dzieci umiejętności mądrego korzystania z posiadanych zasobów i zapobieganie zjawiskukonsumpcjonizmu. | | W ciągu roku szkolnego | | Wszyscy nauczyciele | |
| **Wprowadzenia w dziedzictwo cywilizacyjne Europy** | | | | | | |
| 1. | Realizacja tematyki dotyczącej dziedzictwa cywilizacyjnego Europy | | W ciągu roku szkolnego | | Wychowawcy grup | |
| 2. | Wyeksponowanie książek, albumów przedstawiających ciekawe miejsca, zabytki z różnych stron Europy | | W ciągu roku szkolnego | | Wszyscy nauczyciele | |
| 3. | Polska  Realizacja tematyki tygodniowej: "Polska moja ojczyzna"  Obchody Dnia Niepodległości  Udział w akcji MEiN: "Szkoła do hymnu"  Udział w projekcie "Mały Miś w świecie wielkiej literatury" | | W ciągu roku szkolnego  Wg kalendarza uroczystości  Wg harmonogramu projektów | | Wszyscy nauczyciele | |
| **Spodziewane efekty:**   * poznanie życia ludności w krajach Europy, * kształtowanie poczucia przynależności do Europy, * budowanie i rozwijanie zainteresowań innymi kulturami europejskimi * zdobycie wiedzy o wybranych krajach Europy tj. położenie na mapie Europy, symbole narodowe, stolica, charakterystyczne zabytki oraz zabawy dziecięce, bajki , twórcy danego kraju, potrawy, kultura – muzyka, malarstwo, taniec | | | | | | |
| **2*. Wspomaganie wychowawczej roli rodziny poprzez pomoc w kształtowaniu u wychowanków i uczniów stałych sprawności w czynieniu dobra, rzetelną diagnozę potrzeb rozwojowych dzieci i młodzieży, realizację adekwatnego programu wychowawczo-profilaktycznego oraz zajęć wychowania do życia w rodzinie.*** | | | | | |
| **Zadania do realizacji** | | | **Termin** | | **Osoby odpowiedzialne** |
| 1. | Przeprowadzenie zebrania z rodzicami, otwierającego nowy rok szkolny. Zapoznanie m.in. z programami wychowania przedszkolnego przyjętymi w przedszkolu, przekazanie broszury nt. podstawy programowej wychowania przedszkolnego. Zakreślenie obszarów współpracy przedszkola z rodzicami.  Zapoznanie z założeniami rocznego planu pracy przedszkola i potrzebami w zakresie współpracy. | | Wrzesień | | Wychowawcy grup |
| 2. | Poznanie opinii rodziców na temat przedszkola i potrzeb w zakresie współpracy oraz możliwości wsparcia przedszkola ze strony rodziców. | | Wrzesień | | Wychowawcy grup |
| 3. | Analiza bieżących problemów wychowawczych pojawiających się w poszczególnych grupach, przekazywanie informacji podczas spotkań z rodzicami, na posiedzeniach rady pedagogicznej, w celu ustalenia działań i profilaktyki. Zasięgnięcie opinii o funkcjonowaniu dziecka od nauczycieli prowadzących grupę do której uczęszczało wcześniej (jeśli to miało miejsce). | | Cały rok szkolny | | Wychowawcy grup |
| 4. | Udział w projekcie "Mały Miś w świecie wielkiej literatury" | | Wrzesień -maj | | Chętni nauczyciele |
| 5. | Organizacja godziny dostępności dla rodziców . | | 1h w tygodniu – cały rok szkolny | | Wychowawcy grup |
| 6. | Opracowanie gazetek ściennych/cyfrowych dla rodziców dotyczących wychowania i wiodących kierunków pracy w przedszkolu/ tworzenie folderów z zakresu psychologii, pedagogiki, porad wspomagających rodziców w procesie wychowania i edukacji dzieci. | | Wrzesień-czerwiec | | Nauczyciele grup |
| 7. | Włączenie rodziców w praktyczną realizację działań przedszkola | | Cały rok szkolny | | Nauczyciele grup |
| 8. | Kontynuowanie współpracy z rodzicami jako ekspertami w swoich dziedzinach. Zapraszanie rodziców na spotkania z przedszkolakami, organizowanie wycieczek do miejsc pracy rodziców (doradztwo zawodowe) | | Cały rok szkolny | | Nauczyciele grup |
| 9. | Organizowanie spotkań dla rodziców ze specjalistami: psychologiem, logopedą. | | W razie potrzeb | | Nauczyciel odpowiedzialny: Adrianna Nowak |
| 10. | Pomoc rodzicom w rozwiązywaniu zgłaszanych przez nich problemów wychowawczych i edukacyjnych. | | W razie potrzeb | | Nauczyciele grup |
| 11. | Współdziałanie z rodzicami w zakresie ujednolicania oddziaływań przedszkola i środowiska rodzinnego w wychowaniu i edukacji dzieci przedszkolnych poprzez systematyczne informowanie o postępach i trudnościach dzieci. | | W ciągu roku szkolnego | | Wychowawcy grup |
| 12. | Wspólne organizowanie uroczystości i imprez zaplanowanych w "Kalendarzu świąt i uroczystości". | | Cały rok szkolny | | Wszyscy pracownicy przedszkola |
| 13. | Grupa wsparcia dla rodziców dzieci z orzeczeniami | | Cały rok | | Wychowawcy i terapeuci dzieci z orzeczeniami |
| **Spodziewane efekty:**   * budowanie właściwych relacji na płaszczyźnie przedszkole – dom * budowanie wzajemnego zaufania * kształtowanie pozytywnych postaw w stosunku do przedszkola * ujednolicenie oddziaływań wychowawczych * poznanie warunków domowych i sytuacji rodzinnej dziecka * podniesienie świadomości edukacyjnej rodziców * zwiększenie kompetencji wychowawczych rodziców * inicjowanie działalności społecznej na rzecz przedszkola * zadowolenie rodziców z pracy przedszkola * podniesienie efektywności pracy szkoły * lepsze poznanie dziecka i jego możliwości rozwojowych i edukacyjnych | | | | | |
| **3*. Doskonalenie kompetencji nauczycieli w pracy z uczniem z doświadczeniem migracyjnym, w tym w zakresie nauczania języka polskiego jako języka obcego.*** | | | | | | |
| **Zadania do realizacji** | | | | **Termin** | **Osoby odpowiedzialne** | |
| 1. | | Optymalizacja form komunikacji z dzieckiem i rodzicem przybyłym z zagranicy | | Cały rok szkolny | Nauczyciele grup | |
| 2. | | Udzielenia pomocy psychologiczno-pedagogicznej dzieciom i rodzicom w formie porad/konsultacji (zgodnie z potrzebami) | | Cały rok szkolny | Nauczyciele grup  Nauczyciele specjaliści | |
| **Spodziewane efekty:**   * wzmacnianie poczucia bezpieczeństwa dzieci z doświadczeniem migracyjnym * uzyskanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej przez dzieci i rodziców | | | | | | |
| **4.*Rozwój kształcenia zawodowego i uczenia się w miejscu pracy w partnerstwie z przedstawicielami branż.*** | | | | | | |  |
| **Zadania do realizacji** | | | | **Termin** | **Osoby odpowiedzialne** | |  |
| * Cykl spotkań z ciekawymi ludźmi – rodzicami przedszkolaków (doradztwo zawodowe) * Biblioteka dla dzieci * Poradnia psychologiczno-pedagogiczna * Policja * Straż pożarna * Ratownicy medyczni * Gminny Dom Kultury * Lokalne firmy * Lokalne media – promocja przedszkola Zespół d.s. promocji Cały rok szkolny. | | | | Cały rok szkolny | Wszyscy nauczyciele | |
| **Spodziewane efekty:**   * wstępne zapoznanie dzieci z wybranymi zawodami spotykanymi w ich najbliższym otoczeniu, * kształtowanie postawy pracy i motywacji do działania, * pobudzanie i rozwijanie zainteresowań dzieci * stymulowanie ich pro-zawodowych marzeń * kształtowanie poczucia własnej wartości dziecka jako członka społeczności lokalnej i regionalnej * Promowanie osiągnięć przedszkola, jej wychowanków i nauczycieli. | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **5. *Podnoszenie jakości wsparcia dla dzieci, uczniów i rodzin udzielanego w systemie oświaty poprzez rozwijanie współpracy wewnątrz- i międzyszkolnej, a także z podmiotami działającymi w innych sektorach, w tym w zakresie wczesnego wspomagania rozwoju dzieci i wsparcia rodziny.*** | | | |
| **Zadania do realizacji** | | **Terminy** | **Osoby odpowiedzialne** |
| 1. | "Dzień Kropki" - święto celebrujące inność, kreatywność i rozwijanie ukrytego potencjału, tam gdzie nikt się go nie spodziewa, a więc zróżnicowanych potrzeb rozwojowych | wrzesień | Wszyscy nauczyciele |
| 2. | Przeprowadzenie obserwacji/diagnozy wstępnej w oparciu o arkusze będące składową programu wychowania przedszkolnego | wrzesień  październik | Wychowawcy  grup |
| 3. | Formułowanie wniosków z obserwacji/diagnozy wstępnej – określenie mocnych i słabych stron grupy | listopad | Wychowawcy  grup |
| 4. | Prowadzenia dla każdego dziecka "Portfolio" zawierającego wytwory dzieci, karty ćwiczeń od momentu rozpoczęcia roku szkolnego do jego zakończenia. | Cały rok szkolny | Wychowawcy  grup |
| 5. | Informowanie rodziców o postępach/ewentualnych problemach rozwojowych wychowanków. | Cały rok szkolny | Nauczyciele |
| 6. | Wdrażanie wniosków poprzez modyfikowanie indywidualnych i grupowych planów pracy z dzieckiem w grupie. Ustalenie kierunków indywidualnej pracy z dzieckiem | listopad-czerwiec | Wychowawcy  grup |
| 7. | Zaspakajanie potrzeb rozwojowych i edukacyjnych podczas bieżącej pracy z dziećmi | W ciągu roku szkolnego | Wszyscy nauczyciele |
| 8. | Prace powołanych zespołów do spraw pomocy psychologiczno-pedagogicznej:   * planowanie pracy, * prowadzenie i dokumentowanie zajęć rewalidacyjnych, * organizowanie spotkań z rodzicami i specjalistami,   - podsumowanie wyników pracy. | Wg harmonogramu  zespołu | Specjaliści |
| 9. | Diagnoza dojrzałości szkolnej – opracowanie i przekazanie pisemnej informacji o gotowości do podjęcia nauki w szkole. | Do 30.04.2024 | Wychowawcy  grup |
| 10. | Nawiązanie współpracy z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w procesie diagnostycznym i postdiagnostycznym, w szczególności w zakresie oceny funkcjonowania dzieci, barier i ograniczeń w środowisku utrudniających ich funkcjonowanie i uczestnictwo w życiu przedszkola oraz efektów działań podejmowanych w celu poprawy funkcjonowania dziecka oraz planowania dalszych działań. | W ciągu roku szkolnego | Wychowawca  grupy |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Wzmacnianie pozytywnego klimatu przedszkola oraz poczucia bezpieczeństwa** | | | |
| 1. | Zapewnienie bezpieczeństwa dzieci na terenie przedszkola poprzez przestrzeganie procedur/instrukcji obowiązujących w przedszkolu oraz odpowiedzialną postawę wszystkich pracowników przedszkola.  Zapoznanie nowych pracowników z dokumentami/bieżąca aktualizacja dokumentów. | Cały rok szkolny | Nauczyciele/ pracownicy obsługi wszystkich  grup  Dyrektor |
| 2. | Zapewnienie bezpieczeństwa dzieci poprzez zapoznanie rodziców przedszkolaków z procedurami bezpieczeństwa obowiązującymi w przedszkolu m.in. przyprowadzania i odprowadzania dzieci; zakazie odbierania dzieci przez opiekunów pod wpływem alkoholu. Zamieszczenie procedur na stronie internetowej przedszkola. | Podczas pierwszego spotkania z rodzicami | Nauczyciele wszystkich  grup  Dyrektor |
| 3. | Zapewnienie bezpieczeństwa dzieci poprzez zapewnienie kanału szybkiej komunikacji na linii:  przedszkole – rodzice/opiekunowie prawni przedszkolaków. Uwrażliwienie rodziców na konieczność niezwłocznej aktualizacji numeru kontaktowego w przypadku jego zmiany. | Podczas pierwszego spotkania z rodzicami | Nauczyciele wszystkich grup |
| 4. | Budowanie poczucia bliskości i bezpieczeństwa w grupie dzięki zabawom integracyjnym | Cały rok szkolny | Nauczyciele wszystkich grup |
| 5. | Nabywanie przez dzieci umiejętności właściwych zachowań w sytuacji zagrożenia – zapoznanie z zasadami bezpiecznej ewakuacji. Przeprowadzenie próbnej ewakuacji z udziałem straży pożarnej. | październik | Nauczyciele wszystkich grup |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6. | | Zapoznanie dzieci z numerami alarmowymi i sposobami wzywania pomocy w przypadku choroby, pożaru, wypadku | Wg programu wychowania przedszkolnego | | Nauczyciele wszystkich grup | |
| 7. | | Zapoznanie dzieci z zasadami bezpiecznego spaceru z wykorzystaniem węża spacerowego i kamizelek odblaskowych. Utrwalenie zasady nie oddalania się bez wiedzy nauczycieli | Wrzesień/  październik | | Nauczyciele wszystkich grup | |
| 8. | | Uwrażliwienie dzieci na zagrożenia, które mogą im towarzyszyć w drodze do przedszkolu i domu. Spacer po okolicy. Wycieczka do miasteczka ruchu drogowego, na pobliskie skrzyżowanie, obserwacja przejścia dla pieszych | Wg programu wychowania przedszkolnego | | Nauczyciele | |
| 9. | | Dbałość o przestrzeganie praw dzieci w przedszkolu, w tym prawo do bezpiecznej nauki i zabawy. Organizacja: "Dnia praw dziecka" w przedszkolu | listopad | | Nauczyciele wszystkich grup | |
| 10. | | Bezpieczne ferie zimowe/bezpieczne wakacje | Styczeń/luty czerwiec | | Nauczyciele wszystkich grup | |
| 11 | | Dbałość o zdrowie psychiczne dzieci poprzez organizowanie zabaw relaksacyjnych i wyciszających, wprowadzenie elementów bajkoterapii, muzykoterapii, czytanie dzieciom literatury terapeutycznej, zorganizowanie „Kącika relaksacji/wyciszenia” w salach. | W ciągu roku szkolnego | | Wszyscy nauczyciele | |
| **Spodziewane efekty:**   * rozwijanie umiejętności dbania i troski o własne zdrowie i bezpieczeństwo w czasie pobytu w domu, w przedszkolu, na placu zabaw. * nabycie umiejętności zachowania się w sytuacjach zagrażających zdrowiu i bezpieczeństwu/wyposażenie dzieci w wiedzę i umiejętności pozwalające na rozpoznawanie niebezpieczeństw i przewidywanie ich skutków . * nabycie umiejętności, doświadczenia i wiedzy niezbędnych w życiu codziennym. * nabycie pożądanych nawyków i odruchów w sytuacji zagrożenia. * kształtowanie umiejętności bezpiecznego i kulturalnego zachowania się dziecka na drodze i w środkach komunikacji publicznej. * poznanie zasad zachowania się w obliczu niebezpieczeństw w kontaktach z żywiołami; * wyrobienie postawy zaufania wobec pracowników policji, straży pożarnej, znajomość numerów telefonów alarmowych; | | | | | |
| ***6.Wspieranie nauczycieli w podejmowaniu inicjatyw/działań w zakresie zachęcania i wspierania uczniów do rozwijania ich aktywności fizycznej.*** | | | | | |
| **Zadania do realizacji** | | | **Termin** | **Osoby odpowiedzialne** | |
| **Ruch to zdrowie** | | | | | |
| 1. | Promowanie zdrowego stylu życia dzieci poprzez rozbudzanie zamiłowania do aktywności fizycznej - tematyka tygodniowa na temat aktywności fizycznej/sportu w każdej grupie. | | W ciągu roku szkolnego | Wszyscy nauczyciele | |
| 2. | Codzienne ćwiczenia poranne i zabawy ruchowe z wykorzystaniem różnorodnych przyborów do ćwiczeń gimnastycznych inspirujących dzieci do twórczej aktywności ruchowej. | | W ciągu roku szkolnego | Wychowawcy  grup | |
| 3. | Udział w ogólnopolskiej akcji społecznej "Międzynarodowym Dzień Sportu" | | 06.04.2024 | Chętni nauczyciele | |
| 4. | Udział przedszkola w akcji: "Sprintem do maratonu" organizowanej przez "Bliżej Przedszkole" | | 06.05.2024 | Chętni nauczyciele | |
| 5. | Zorganizowanie wycieczki na stadion sportowy/boisko szkolne. | | Termin wybrany przez  nauczyciela | Wychowawcy  grup | |
| 6. | Zorganizowanie przy współpracy z Gminnym Ośrodkiem Kultury ,,OLIMPIADY PRZEDSZKOLAKA” | | maj | Wychowawcy  grup | |
| 7. | Nawiązanie współpracy z trenerami z klubu piłkarskiego LZS RACŁAWICZKI | | Cały rok | Chętni nauczyciele | |
| **Spodziewane efekty:**   * Zapewnienie dobrego samopoczucia dzieci poprzez zaspokojenie jego codziennych potrzeb * Zapewnienie dzieciom optymalnej ilości zajęć i zabaw ruchowych * Nabycie przez dzieci wiedzy na temat zdrowego odżywiania, ukazanie dzieciom jego wpływu na ich kondycję fizyczną i psychiczną * Promocja zdrowego stylu życia - dzieci i rodzice wiedzą jakie znaczenie ma ruch oraz właściwe żywienie * Ujednolicenie działań prozdrowotnych nauczycieli, personelu, rodziców i dzieci | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **7.*Wspieranie rozwoju umiejętności cyfrowych uczniów i nauczycieli, ze szczególnym uwzględnieniem bezpiecznego poruszania się w sieci oraz krytycznej analizy informacji dostępnych w Internecie. Poprawne metodycznie wykorzystywanie przez nauczycieli narzędzi i materiałów dostępnych w sieci, w szczególności opartych na sztucznej inteligencji.*** | | | |
| **Zadania do realizacji** | | **Termin** | **Osoby odpowiedzialne** |
| 1. | Wybór optymalnej formy kształcenia na odległość w przypadku konieczności wprowadzenia edukacji zdalnej, w porozumieniu z rodzicami:   * wymiana informacji miedzy nauczycielem, a rodzicem z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, przesyłanie zadań/ propozycji jako posty, * tworzenie poczty grupowej. * Konsultacje z rodzicem podczas godziny dostępności- indywidualne bądź telefoniczne | Wg  konieczności | Wszyscy nauczyciele |
| 2. | Ustalenie sposobu monitorowania postępów dzieci oraz sposobu weryfikacji wiedzy i umiejętności dzieci, w tym informowania rodziców o postępach dziecka w nauce podczas edukacji zdalnej. | Wg  konieczności | Dyrektor przedszkola |
| 3. | Bezpieczne korzystanie z Internetu „Dzień bezpiecznego internetu” – inicjatywa mająca na celu informowanie o zagrożeniach płynących z sieci oraz promowanie bezpieczeństwa informatycznego. | luty | Chętni nauczyciele |
| 4. | Udział w europejskiej inicjatywie: CODE WEEK | październik | Chętni nauczyciele |
| 5. | Planowanie zajęć z zakresu podstaw kodowania z wykorzystaniem maty do kodowania. | Cały rok szkolny | Wszyscy nauczyciele |
| 6. | Zapewnienie bezpieczeństwa danych osobowych dzieci poprzez przestrzeganie zapisów "Polityki bezpieczeństwa danych osobowych" m.in. przechowywanie danych w bezpiecznym miejscu, przetwarzania danych w zakresie nadanym upoważnieniom. | Cały rok szkolny | Dyrektor, nauczyciele |
| **Spodziewane efekty:**   * wzrost świadomości dzieci o negatywnych konsekwencjach związanych z nadmiernego korzystaniem z internetu/gier komputerowych * zapewnienie bezpiecznego przetwarzania danych osobowych w przedszkolu * optymalizacja wypracowanego w przedszkolu systemu nauczania na odległość | | | |

**4. Kalendarz uroczystości w przedszkolu na rok szkolny 2023/2024**

|  |  |
| --- | --- |
| **MIESIĄC** | **WYDARZENIA** |
| WRZESIEŃ | 01.09. Rozpoczęcie Roku Szkolnego  20.09. Dzień Przedszkolaka  23.09. Pierwszy Dzień Jesieni |
| PAŹDZIERNIK | 14.10. Dzień Edukacji Narodowej- Dzień Nauczyciela |
| LISTOPAD | 01.11. Wszystkich Świętych  11.11. Narodowe Święto Niepodległości  20.11. Międzynarodowy Dzień Praw Dziecka  30.11. Andrzejki |
| GRUDZIEŃ | 06.12. Mikołajki  Jasełka Przedszkolne  Wigilia Przedszkolna |
| STYCZEŃ | 21-22.01. Dzień Babci i Dzień Dziadka  Bal Karnawałowy |
| LUTY | 08.02. Tłusty Czartek  14.02. Walentynki |
| MARZEC | 08.03. Dzień Kobiet  21.03. Pierwszy Dzień Wiosny  Zajączek Wielkanocny |
| MAJ | 02.05. Święto Flagi  Dzień Rodziny/ Dzień Mamy i Taty |
| CZERWIEC | 01.06. Dzień Dziecka  Zakończenie Roku Szkolnego |
| ŚWIĘTA NIETYPOWE | 15.09. Międzynarodowy Dzień Kropki  30.09. Dzień Chłopaka  10.10. Dzień Drzewa  05.11. Dzień Postaci z Bajek  25.11. Międzynarodowy Dzień Pluszowego Misia  22.03. Światowy Dzień Wody  22.04. Dzień Ziemi |

**5. Współpraca ze środowiskiem lokalnym:**

|  |  |
| --- | --- |
| I. PORADNIA PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA | - pomoc dzieciom przejawiającym trudności wychowawcze  - diagnozowanie dzieci pod kątem specjalnych potrzeb edukacyjnych  - spotkania i konsultacje z pracownikami poradni  - zachęcanie rodziców do udziału w warsztatach i szkoleniach organizowanych przez poradnię ( umieszczanie ogłoszeń z poradni na tablicy i stronie internetowej dla rodziców) |
| II. POLICJA | - zaproszenie policjantów do przedszkola, zapoznanie z zawodem policjanta  - pogadanki policjanta na temat bezpieczeństwa, prawidłowego zachowania się w ruchu drogowym, przechodzenia przez ulicę. |
| III. STRAŻ POŻARNA | - wyjście i zwiedzanie straży pożarnej  - przeprowadzenie próbnej ewakuacji dzieci, nauczycieli i pracowników placówki  - zaproszenie strażaków do przedszkola zapoznanie z zawodem strażaka |
| IV. OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ | - wspieranie rodzin potrzebujących pomocy  - zgłaszanie niepokojących sytuacji dotyczących dziecka i jego rodziny |
| V. BIBLIOTEKA | - wyjście do biblioteki, zapoznanie z pracą bibliotekarki  - udział w zajęciach czytelniczych  - zaproszenie pracowników biblioteki w celu przeprowadzenia zajęć, przeczytania bajki  - udział w konkursach |
| VI. DOM KULTURY, TEATR, MUZYKA | - udział dzieci w uroczystościach lokalnych organizowanych przez Dom Kultury  - umożliwienie dzieciom kontaktu z różnymi formami przekazu  - uwrażliwienie na sztukę  - udział w konkursach organizowanych przez Dom Kultury  - wspólne organizowanie uroczystości  - wyjazd do teatru na spektakle  - zaproszenie animatorów kultury do przedszkola w celu przeprowadzenia zajęć teatralnych, muzycznych |
| VII. POCZTA | - wyjście na pocztę zapoznanie z pracą urzędnika pocztowego, listonosza  - zapoznanie ze sposobem pisania adresów i wysyłania listów |
| VIII. URZĄD MIASTA | - udział dzieci w akcjach i konkursach pod patronatem Wójta Strzeleczek  - nawiązywanie kontaktów z władzami poprzez spotkania z okazji Świąt Bożego Narodzenia, Świąt Wielkanocnych oraz uroczystości przedszkolnych  - promocja przedszkola na stronach internetowych Gminy Strzeleczki |
| XI. PRZYCHODNIA LEKARSKA | - prowadzenie pogadanek i rozmów dotyczących kształtowania prozdrowotnego stylu życia, profilaktyki zdrowotnej  - zapoznanie z zawodem pielęgniarki, lekarza i lekarza stomatologa  - wyrabianie nawyków higieniczno-zdrowotnych |
| XII. ZAKŁADY PRACY I PUNKTY USŁUGOWE | - wyjście do sklepu spożywczego, poznanie zawodu sprzedawcy  - zaproszenie rodziców, dziadków, innych osób do przedszkola prezentujących ciekawe zawody  - zapoznanie z pracą leśnika ,rolnika, fryzjera, piekarza, cukiernika, itp. |
| XIII. MEDIA LOKALNE | - relacjonowanie ciekawych uroczystości i imprez przedszkolnych w prasie lokalnej i na stronie internetowej |